

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа-интернат № 33
Выборгского района Санкт-Петербурга
Адрес: 2-й Муринский проспект, дом 24, лит. А, Санкт-Петербург, 194223
Тел./факс: 550-22-71, 550-24-59, 550-21-63

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

Протокол № 1

от «31» августа 2015 г.

*Секретарь педагогического совета
Соколова С.В.*

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
Киреева Г.А.
« » 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации внеурочной деятельности

в ГБОУ школе-интернате №33

Выборгского района Санкт-Петербурга

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 N 1598 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" (Зарегистрировано в Минюсте России 03.02.2015 N 35847);
- Федеральным государственным образовательным стандартом (далее - ФГОС) начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 («Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» зарегистрированных в Минюсте РФ 3 марта 2011 года, регистрационный номер 19993);
- Инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 21.05.2015 №03-20-2057/15-00 «Об организации внеурочной деятельности при реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в образовательных организациях Санкт-Петербурга».

1. Общие положения

1.1. Внеурочная деятельность при реализации ФГОС начального общего образования - это образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ начального общего образования.

1.2. Внеурочная деятельность обучающихся ГБОУ школы-интерната №33 – специально организованная деятельность обучающихся начальной школы, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в школе-интернате.

1.3. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы школы-интерната.

1.4. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) путем анкетирования обучающихся и родителей (законных представителей).

1.5. При организации внеурочной деятельности обучающихся школа-интернат может использовать возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта Санкт-Петербурга.

2. Основные цели и задачи

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов, обучающихся в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования ГБОУ школы-интерната №33.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся с нарушением слуха путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на всестороннее развитие школьников.

2.3. Занятия внеурочной деятельностью способствуют удовлетворению индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей обучающихся, ориентируют на достижение образовательных результатов и направлены на решение следующих задач:

- ◇ воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам и обязанностям человека, любви к Родине, природе, семье;
- ◇ обеспечение необходимых условий личностного развития слабослышащих младших школьников, создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов обучающихся;
- ◇ воспитание нравственных чувств и этического сознания;
- ◇ воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни;
- ◇ формирование ценностного отношения к собственному здоровью и здоровому образу жизни;
- ◇ воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде;
- ◇ обеспечение социальной защиты, поддержки и адаптации детей к жизни в обществе;
- ◇ формирование общей культуры обучающихся на первой ступени.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности.

3.1. Формы организации образовательной деятельности, чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основных образовательных программ начального общего образования определяет само образовательное учреждение, а, именно, школа-интернат №33.

3.2. Чередование учебной и внеурочной деятельности устанавливается календарным учебным графиком школы-интерната №33.

3.3. Внеурочная деятельность в школе-интернате может быть организована по следующим направлениям:

- ◇ духовно-нравственное;
- ◇ спортивно-оздоровительное;
- ◇ социальное;
- ◇ общеинтеллектуальное;

◇ общекультурное.

3.4. Внеурочная деятельность включает коррекционно-развивающую область:

- Формирование речевого слуха и произносительной стороны устной речи (индивидуальные занятия).
- Развитие слухового восприятия и техника речи (фронтальные занятия).
- Музыкально- ритмические занятия (фронтальные занятия).

3.5. Внеурочная деятельность в школе-интернате может быть представлена следующими видами деятельности:

- ◇ игровая,
- ◇ познавательная,
- ◇ проблемно-ценностное общение,
- ◇ досугово-развлекательная,
- ◇ художественное творчество,
- ◇ социальное творчество,
- ◇ техническое творчество;
- ◇ трудовая деятельность,
- ◇ спортивно-оздоровительная,
- ◇ творческая мастерская,
- ◇ проектная деятельность.

3.6. Внеурочная деятельность может быть организована в разнообразных формах, отличных от классно-урочной: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, викторины, соревнования, поисковые исследования, проектная деятельность и др.; через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

4. Права и обязанности участников внеурочной деятельности.

4.1. Участниками внеурочной деятельности являются обучающиеся школы-интерната, их родители (законные представители), педагогические работники.

4.2. С планом внеурочной деятельности должны быть ознакомлены все участники образовательных отношений (обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники).

4.3. Права, обязанности и социальные гарантии педагогических работников, организующих внеурочную деятельность обучающихся определяются законодательством Российской Федерации, Уставом ГБОУ школы-интерната №33, договором о сотрудничестве, должностными инструкциями.

4.4. К педагогическим работникам, организующим внеурочную деятельность обучающихся, предъявляются требования, соответствующие их основной должности.

4.5. Непосредственное руководство внеурочной деятельностью в школе-интернате осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

5. Требования к организации внеурочной деятельности.

5.1. Программы внеурочной деятельности могут быть разработаны педагогическими работниками школы-интерната самостоятельно или составлены на основе примерных образовательных программ.

5.2. Реализация внеурочной деятельности осуществляется без балльного оценивания результатов освоения курса.

5.3. Продолжительность занятия внеурочной деятельности составляет 40 минут. Для обучающихся первых классов в первом полугодии продолжительность занятия внеурочной деятельностью составляет 35 минут.

5.4. Школа-интернат №33 самостоятельно разрабатывает и утверждает расписание внеурочной деятельности. Расписание занятий внеурочной деятельности формируется отдельно от расписания уроков.

5.5. Программное обеспечение внеурочной деятельности опирается на социальный заказ, имеющиеся возможности и особенности образовательного процесса школы-интерната с целью максимального удовлетворения

потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей) во внеурочной деятельности.

5.6. Примерные результаты служат ориентировочной основой для составления портфеля достижений обучающихся (портфолио), развития универсальных учебных действий обучающегося в целях освоения основной образовательной программы и определения эффективности воспитательной деятельности.

5.7. Программа внеурочной деятельности должна соответствовать нормативно-правовым требованиям к внеурочной деятельности, в том числе утвержденным СанПиН.

6. Порядок комплектования объединений и организация внеурочной деятельности.

6.1. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе организует работу педагогов по разработке рабочих программ по внеурочной деятельности на следующий учебный год согласно запросу обучающихся и родителей.

6.2. В течение 4 четверти классный руководитель, педагог-психолог школы-интерната проводят анкетирование обучающихся и их родителей с представлением основных направлений внеурочной деятельности; на основании анкетирования формируется общий заказ и индивидуальный образовательный маршрут обучающегося. На основании заказа заместитель директора по учебно-воспитательной работе составляет график работы по внеурочной деятельности на следующий учебный год.

6.3. Минимальное количество обучающихся в группе при проведении занятий внеурочной деятельностью соответствует наполняемости класса по нормативным документам.

6.4. Количество занятий внеурочной деятельности для каждого обучающегося определяется его родителями (законными представителями) с учетом занятости обучающегося во второй половине дня. Обучающимся предоставляется возможность посещать занятия в музыкальных и

художественных школах, спортивные секции, кружки в учреждениях и отделениях дополнительного образования, другие дополнительные занятия по выбору родителей (законных представителей) обучающихся.

7. Классификация результатов внеурочной деятельности.

• *Результаты первого уровня (приобретение школьником социальных знаний, понимания социальной реальности в повседневной жизни):* приобретение школьниками знаний об этике и эстетике повседневной жизни человека; о принятых в обществе нормах поведения и общения; об основах здорового образа жизни; об истории своей семьи и Отечества; о русских народных играх; о правилах конструктивной групповой работы; об основах организации коллективной творческой деятельности; о способах самостоятельного поиска, нахождения и обработки информации; о правилах проведения исследования.

• *Результаты второго уровня (формирование позитивного отношения школьника к базовым ценностям нашего общества и к социальной реальности в целом):* развитие ценностных отношений школьника к родному Отечеству, к малой Родине, родной природе и культуре, труду, знаниям, своему собственному здоровью и внутреннему миру.

• *Результаты третьего уровня (приобретение школьником опыта самостоятельного социального действия):* школьник может приобрести опыт исследовательской деятельности; опыт публичного выступления; опыт самообслуживания, самоорганизации и организации совместной деятельности с педагогом и с другими детьми.

8. Оценка качества и утверждение программы внеурочной деятельности.

8.1. Использование программ внеурочной деятельности предполагает:

- согласование программ внеурочной деятельности на методическом объединении учителей начальных классов;
- рассмотрение программы внеурочной деятельности на педагогическом совете, утверждение директором школы-интерната.

8.2. В ходе внутреннего контроля и согласования оценивается мотивирующий и развивающий потенциал программы, структура программы.

9. Требования к структуре рабочей программы внеурочной деятельности.

Программа внеурочной деятельности включает в себя следующие обязательные разделы:

Титульный лист

Пояснительную записку

Основное содержание

Ожидаемые результаты

Учебно-методический план

Ресурсное обеспечение

Список литературы.

10. Организация внеурочной деятельности.

10.1. В начале учебного года формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности, составляется расписание, утверждается режим работы школы-интерната по внеурочной деятельности на учебный год.

11. Документация.

11.1. Учет занятий внеурочной деятельностью осуществляется педагогическими работниками, ведущими занятия.

11.2. Фиксирование проведенных занятий внеурочной деятельностью, их содержания, посещаемости обучающихся производится в журнале внеурочной деятельности.

11.3. Журнал учета должен содержать следующую информацию: дата проведения занятия, класс, ФИО обучающихся, содержание и форма проведения занятия, ФИО педагога.

11.4. Содержание занятий в Журнале учета должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

11.5. Текущий контроль за посещением занятий внеурочной деятельностью обучающимися класса осуществляется классным руководителем в соответствии с должностной инструкцией.

11.6. Контроль проведения занятий внеурочной деятельностью осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе по следующим направлениям: оценка содержания и качества программ внеурочной деятельности, организация проведения занятий, ведение документации строгой отчетности.