

Принято педагогическим советом

Протокол № 2 от 26.10.2015

Секретарь Севастьян С.В. /Соколова С.В.

Утверждаю:

Директор ГБОУ школы-интерната №33
Выборгского района Санкт-Петербурга

Киреева Г.А. Г.А.Киреева

Приказ № 234 от 28.10.2015

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ ГБОУ школы-интерната №33 Выборгского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. «Положение о Совете родителей» (далее – Положение) регламентирует деятельность Совета родителей в ГБОУ школе-интернате №33 (далее – школа-интернат) устанавливает его компетенцию и пределы полномочий.

1.2. Совет родителей является коллегиальным органом самоуправления школы-интерната и создаётся в целях развития и укрепления взаимодействия между участниками образовательного процесса: учащимися, родителями (законными представителями) и педагогическими работниками школы-интерната по различным вопросам обучения и воспитания, оказания помощи в определении и защите социально не защищенных детей.

1.3. Совет родителей создаётся решением общего школьного родительского собрания школы-интерната II вида в соответствии со ст.29 и 30 Закона «Об образовании в РФ» в редакции от 29.12.2012г. №273-ФЗ.

1.4. Деятельность Совета родителей осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом школы-интерната и настоящим Положением.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами Совета родителей являются:

2.1.1. Содействие администрации школы-интерната:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса;
- охраны жизни и здоровья учащихся;
- свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов учащихся и их родителей;
- в организации и проведении общешкольных мероприятий, вечеров отдыха, дискотек,

туристических походов и экскурсий.

2.1.2. Организация работы с родителями (законными представителями) учащихся школы-интерната по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребёнка в семье.

3. Функции

Функциями Совета родителей являются:

3.1. Содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.2. Проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) учащихся об их правах и обязанностях.

3.3. Содействие в проведении общешкольных мероприятий.

3.4. Участие в подготовке школы-интерната к новому учебному году.

3.5. Совместно с администрацией школы-интерната осуществление контроля за качеством питания учащихся, медицинского обслуживания.

3.7. Помощь администрации и классным руководителям школы-интерната в организации и проведении общих и классных родительских собраний.

3.8. Рассмотрение обращений в свой адрес, а также обращений по вопросам, отнесённым настоящим положением к компетенции Совета родителей, по поручению директора школы-интерната.

3.9. Обсуждение локальных нормативных актов школы-интерната по вопросам, входящим в компетенцию школьного Совета родителей.

3.10. Участие в организации и создании оптимальных и безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

1. Права

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей имеет право:

- 4.1. Вносить предложение администрации, другим органам самоуправления школы-интерната по созданию оптимальных и безопасных условий осуществления образовательного процесса и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Заслушивать и получать информацию от администрации школы-интерната, органов самоуправления.
- 4.3. Принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов школы-интерната, регламентирующих порядок образовательных отношений между общеобразовательным учреждением и учащимися и их родителями.
- 4.4. Рассматривать и рекомендовать к утверждению положение о школьной форме и внешнем виде учащихся;
- 4.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- 4.6. Оказывать моральное воздействие на родителей, уклоняющихся от воспитания детей в семье.
- 4.7. Поощрять родителей (законных представителей) учащихся за активную работу в школьном Совете родителей, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий.
- 4.8. Организовывать постоянные или временные комиссии для исполнения своих функций.
- 4.9. Совет родителей может выходить с предложениями о рассмотрении отдельных вопросов, относящихся к компетенции школьного Совета родителей, на заседаниях Педагогического совета.
- 4.10. Обращаться с запросами и предложениями к администрации Школы-интерната и органам самоуправления и получать информацию о принятых мерах.
- 4.11. Выносить общественные порицания родителям, не занимающимся воспитанием детей в семье.
- 4.12. Посылать благодарственные письма родителям учащихся за хорошее воспитание ребенка, за активную помощь в проведении массовых мероприятий и т.п.
- 4.13. Обсуждать «Правила поведения учащегося» и «Положение о правах и обязанностях учащихся, мерах поощрения и дисциплинарных взысканий». Вносить предложения по этим вопросам на рассмотрение педагогического совета.

5. Состав и организация работы совета родителей

- 5.1. Состав Совета родителей общеобразовательного учреждения утверждается на общешкольном родительском собрании из числа председателей советов родителей классов в начале учебного года (до 1 октября).
- 5.2. Из своего состава члены Совета родителей общеобразовательного учреждения избирают председателя Совета, создают комиссии. Председатель Совета родителей работает на общественных началах и ведет всю документацию Совета родителей. Совет родителей избирается сроком на 1 год.
- 5.3. Совет родителей принимает годовой план работы, который согласуется с директором школы-интерната.
- 5.5. Заседания Совета родителей школы проводятся не реже 4 раз в год (1 раза в четверть). Повестка заседаний Совета родителей утверждается на первом заседании в начале года.
- 5.6. Заседание правомочно, если на нем присутствует более половины списочного числа делегатов. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих.
- 5.7. Решения Совета родителей, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации школы и родителей учащихся.
- 5.8. Председатель Совета родителей отчитывается о работе Совета перед общешкольным родительским собранием.

6. Делопроизводство.

- 6.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний. Протоколы пишет секретарь, избранный Советом родителей.
- 6.2. Каждый протокол подписывается председателем Совета родителей и секретарем.

