

Принято педагогическим советом
Протокол № 2 от
«26» октября 2015 год

Утверждаю:
Директор ГОУ школы-интерната №33
Ки Г.А.Киреева

Секретарь педсовета Соколов Соколов С.В.

Приказ № 134 от 28.10.2015

Профессиональный кодекс этики и служебного поведения учителей и сотрудников ГБОУ школы-интерната №33

Преамбула

Нормами Профессионального кодекса руководствуются в своей деятельности все учителя, педагоги-дефектологи, воспитатели, педагоги дополнительного образования, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, работающие в ГБОУ школе-интернате №33 Выборгского района.

Цель кодекса – определить основные нормы профессиональной этики в отношении учителя с учениками и их родителями, с педагогическим сообществом и государством. Установление этических взаимоотношений в системах «Учитель – ученик», «Учитель – учитель», «Учитель – родитель», «Учитель – общество», «Учитель – администрация», «Ученик – ученик», вытекающих из особенностей и традиций школы.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Раздел 1

1.2. Кодекс регулирует взаимодействие педагога образовательного учреждения с другими участниками учебно-воспитательного процесса, определяет его отношение к профессиональной деятельности и к собственным профессионально значимым качествам.

1.3. Кодекс разработан на основе Международных актов в области защиты прав ребенка, Закона РФ «Об образовании», федеральных законов, указов, распоряжений Президента РФ, постановлений и распоряжений Правительства РФ и решений органов управления образованием.

1.4. Кодекс является документом, открытым для ознакомления всеми участниками учебно-воспитательного процесса (детьми, родителями, педагогами). Содержание кодекса доводится до сведения педагогов на педсовете, родителей – на родительских собраниях, детей – на классных часах. Вновь прибывшие учащиеся и сотрудники обязательно знакомятся с данным документом.

1.5. Следование Кодексу или пренебрежение им учитывается при определении уровня квалификации педагога.

1.6. Изменения и дополнения в Кодекс могут вноситься по инициативе как отдельных практических педагогов, так и иных служб школы; изменения и дополнения утверждаются на педагогическом совете или общем собрании трудового коллектива.

1.7. Принципы этики учителя.

При осуществлении своей деятельности учитель руководствуется следующими принципами:

- гуманность;
- законность;
- демократичность;
- справедливость;
- профессионализм;
- взаимное уважение.

1.8 Специфика работы в школе-интернате:

Специфика работы в школе-интернате для обучающихся и воспитанников с ОВЗ предполагает самостоятельные меры по защите учащихся в опасных ситуациях, а также – вызов различных служб: полиции, МЧС, пожарной и медицинской службы.

Педагог всегда работает в коллективе, тесно связан со своими коллегами и должен уметь правильно строить отношения. Он должен уметь быстро ориентироваться в сложной ситуации, оценивать возможные варианты действий и находить наиболее правильные решения.

Поведение педагога, работника администрации ОУ и их манеры должны соответствовать той ситуации, в которой они выполняют свои обязанности.

Этические принципы взаимодействия участников образовательного процесса

3.1. в системе «Учитель – ученик»

- Принцип заботливого и уважительного отношения к детям. Проявление гуманизма, обеспечение сохранности всех сфер жизнедеятельности ребенка: здоровьесбережения, безопасных условий обучения и воспитания .
- Правила нашей школы:
- Окружить ребенка теплотой и вниманием – первое правило нашей школы.
- Заботиться о развитии, продвижении вперед при овладении знаниями каждого ребенка в отдельности, а не всего ученического коллектива в целом – правило второе.
- Содействовать развитию индивидуальных способностей и творческих возможностей каждого ребенка – третье правило.
- А четвертое – достичь гармонии в развитии личности слабослышащего ребенка.
- Принцип культууроориентированного воспитания. Ориентирование ребенка на культуру общения, поведения не только в школе, но и за ее пределами. Развитие коммуникативных навыков между сверстниками.
- Принцип познания воспитанников. Анализ, изучение и учет особенностей каждого ребенка с нарушением слуха, предоставление разнообразных условий для развития и реализации способностей. Создание оптимальных условий для всестороннего развития ребенка: интеллектуального, эмоционального, физического, социального.

3.2. в системе «Учитель – учитель»

- Принцип конкурентности. Предоставление выбора ОУ и обеспечение конкурентоспособности как учреждения, так и педагогов. Предоставление полной информации о специфике учреждения, образовательных и воспитательных программах, особенностях ОУ.
- Принцип индивидуальности. Анализ, планирование, учет индивидуальных особенностей.
- Принцип одобрения. Поощрение новых, оригинальных разработок коллег. Организация работы методических объединений с целью обмена новыми технологиями, методами, программами для внедрения в работу, анализа достижений и ошибок. Ежегодный праздник-отчет «Достижения года»

3.3. в системе «Учитель – родитель»

- Принцип открытости. Соблюдение конфиденциальности и такта при обсуждении личности ребенка. Обсуждение совместных действий с целью оптимизации процесса образования и воспитания.
- Принцип дружелюбности. Установление позитивных контактов с семьей. «Мы вместе» - взаимодействие и сотрудничество с родителями.

3.4. в системе «Учитель – общество»

- Принцип открытости. Обеспечение и знакомство общественности с новыми программами обучения, воспитания и развития детей с учетом интеллектуальных, эмоциональных, физиологических, социальных потребностей ребенка. Сайт школы.
- Принцип доступности. Конструктивное сотрудничество с социальными, психолого-педагогическими, медицинскими, образовательными службами, творческими организациями. Договоры.

3.5. в системе «Учитель – администрация»

- Принцип взаимопонимания. Долгосрочный проект «Мы – это больше, чем ты и я» /формирование и поддерживание корректного, дружеского стиля взаимоотношений/.
- Принцип доверия. Предоставление возможности обсуждать и реализовывать новые образовательные и воспитательные программы. Предоставление возможности педагогам реализовать творческий потенциал на всех этапах педагогической практики.

- Принцип антиконфликтности. Формирование педагогической культуры, бережного отношения к труду друг друга у всех сотрудников ОУ. Создание благоприятного психологического микроклимата в коллективе.
- Принцип поощрения. Признание, уважение, поддержка профессиональной деятельности всех сотрудников ОУ. Обеспечение условий для наиболее эффективной, компетентной работы сотрудников, своевременное поощрение успехов и достижений.

3.6. в системе «Ученик – ученик»

- Принцип толерантности, уважительного отношения друг к другу.
- Принцип культуры доброжелательности. Говорить спокойным голосом, не перебивать друг друга, не обзывать и не ругаться.
- Принцип красивого внешнего вида. Надевать деловую одежду на уроки, спортивную форму на занятия физкультурой.
- Принцип взаимопомощи. Не стесняться просить о помощи и оказывать ее нуждающимся.

Служебная дисциплина означает соблюдение персоналом школы-интерната требований законов Российской Федерации, а также указаний руководства, порядка и правил при выполнении возложенных на них обязанностей и осуществлении имеющихся у них полномочий.

Руководитель ОУ несет ответственность за состояние дисциплины персонала и учащихся. Наряду с высокой требовательностью руководитель должен:

- создавать необходимые условия для труда и отдыха, а также для повышения квалификации персонала;
- воспитывать у сотрудников и учащихся чувство ответственности за выполнение своих обязанностей;
- уважать честь и достоинство подчиненных;
- обеспечивать объективность и гласность в оценке работы сотрудников и успеваемости учащихся;
- не допускать зажима критики и преследования подчиненных по мотивам личного характера.

За успехи в работе рекомендуется применять разнообразные поощрения, в том числе:

- объявление благодарности;
- награждение грамотой;
- досрочное снятие прежнего взыскания;
- выдвижение на награждение ведомственными наградами.

За нарушения служебной дисциплины на сотрудников школы-интерната налагаются следующие виды взысканий: замечание, выговор, строгий выговор, штраф, лишение денежной премии, увольнение с работы.

Систематическое нарушение учебной и служебной дисциплины и мер безопасности может стать основанием для увольнения, понижения в должности, наложения иного взыскания, о чем работника следует предупредить при приеме на работу и записать в контракте (трудовом договоре).

Раздел 2

Личность учителя

- 2.1. Учитель должен стремиться стать положительным примером для своих учеников.
- 2.2. Учитель не должен заниматься противокультурной, аморальной, неправомерной деятельностью. Учитель дорожит своей репутацией.
- 2.3. Учитель должен быть требователен к себе, стремиться к самосовершенствованию.

- 2.4. Учитель не должен терять чувства меры и самообладания.
- 2.5. Учитель соблюдает правила русского языка, культуру своей речи, не допускает использования грубых и оскорбительных фраз.
- 2.6. Учитель является честным человеком, соблюдающим законодательство.
- 2.7. Учитель должен бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Он не должен использовать имущество школы-интерната (помещение, мебель, телефон, телефакс, компьютер, копировальная техника, другое оборудование, почтовые услуги, транспортные средства, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд.

Раздел 3

Взаимоотношения учителя с учениками

- 3.1. Учитель выбирает подходящий стиль общения с учениками, основанный на взаимном уважении.
- 3.2. Учитель в своей работе не должен унижать честь и достоинство учеников ни по каким основаниям, в том числе по признакам возраста, пола, национальности, религиозных убеждений и иных особенностей.
- 3.3. Учитель является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим ученикам.
- 3.4. Требовательность учителя по отношению к ученикам должна быть позитивной и обоснованной.
- 3.5. Учитель выбирает методы работы с учениками, развивающие в них такие положительные черты и качества, как самостоятельность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.
- 3.6. Учителю следует стремиться к повышению мотивации обучения у учеников, к укреплению веры в их силы и способности.
- 3.7. Приняв необоснованно принижающие ученика оценочные решения, учитель должен немедленно исправить свою ошибку.
- 3.8. Учитель справедливо и объективно оценивает работу учеников, не допуская завышенного или заниженного оценочного суждения.
- 3.9. Учитель обязан хранить в тайне информацию, доверенную ему учениками, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.
- 3.10. Учитель не должен злоупотреблять своим служебным положением, используя своих учеников для каких-либо услуг или одолжений в личных целях.
- 3.11. Учитель не имеет права требовать от учеников дополнительного вознаграждения за свою работу, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

Взаимоотношения учителя с педагогическим сообществом

- 3.12. Учителя стремятся к взаимодействию друг с другом, оказывают взаимопомощь, уважают интересы друг друга и администрации школы-интерната.
- 3.13. Учителей объединяют взаимовыручка, поддержка, открытость и доверие.
- 3.14. Учитель имеет право открыто выражать свое мнение по поводу работы своих коллег, любая критика, высказанная в адрес другого учителя, должна быть объективной и обоснованной.
- 3.15. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни учителя, не связанной с выполнением им своих трудовых обязанностей.
- 3.16. Учитель имеет право на поощрение от администрации ОУ. Личные заслуги учителя не должны оставаться без вознаграждения.
- 3.17. Учитель имеет право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы ОУ. Администрация не имеет права скрывать информацию, которая может повлиять на работу учителя и качество его труда.
- 3.18. Инициатива приветствуется.
- 3.19. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в учреждении на основе принципов открытости и общего участия.
- 3.20. Учитель в процессе учебно-воспитательной деятельности должен активно сотрудничать с психологами, социальным педагогом, врачами, родителями для развития личности и сохранения психического, психологического и физического здоровья учеников.

Взаимоотношения учителя с родителями учеников

- 3.21. Учителя должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями учеников.
- 3.22. Учитель консультирует родителей по вопросам образования учеников.
- 3.23. Учитель не разглашает высказанное детьми мнение о своих родителях или мнение родителей о детях.
- 3.24. Отношения учителей с родителями не должны оказывать влияние на оценку личности и достижений детей.
- 3.25. На отношения учителей с учениками и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями образовательному учреждению.

Взаимоотношения учителя с обществом и государством

- 3.26. Учитель не только обучает детей, но и является общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным, образованным человеком.
- 3.27. Учитель старается внести свой вклад в развитие гражданского общества.
- 3.28. Учитель понимает свою социальную роль и исполняет свой гражданский долг.

Требования к антикоррупционному поведению в ГБОУ школе-интернате №33

В соответствии со ст. 1 Федерального закона «О противодействии коррупции» КОРРУПЦИЯ — это:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в п. «а», от имени или в интересах юридического лица.

1. Педагоги и сотрудники ГБОУ школы-интерната при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

При назначении на должность и исполнении должностных обязанностей обязаны заявить о наличии или возможности наличия у них личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

2. Педагоги и сотрудники обязаны уведомлять руководителя ОУ, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью работника ОУ.

4. Педагогам и сотрудникам запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, театров, музеев, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные педагогами и сотрудниками в связи с мероприятиями, признаются соответственно федеральной собственностью и собственностью субъекта Российской Федерации и передаются педагогами и сотрудниками по акту в государственный орган, в котором он принят на работу, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

5 Ежегодно в срок до 31 августа представлять для ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников образовательного учреждения публичные отчеты о привлечении внебюджетных средств.

6. Производить прием средств и(или) материальных ценностей на основании договора пожертвования или безвозмездного дарения, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации, в котором должны быть отражены:

- реквизиты благотворителя;
- сумма вноса и(или) подробное наименование материальной ценности (с указанием цены);
- конкретная цель использования;
- дата внесения средств и(или) передачи материальных ценностей;

7. Оформить в установленном порядке постановку на баланс имущества, полученного от благотворителей и(или) приобретенного за счет внесенных ими средств.

8. Не допускать принуждения со стороны работников школы-интерната и родительской общественности к внесению благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) обучающихся, воспитанников образовательного учреждения.

9. Запрещается работникам образовательного учреждения сбор наличных денежных средств.

10. Запрещается педагогам заниматься частной практикой на территории школы-интерната.

11. Запрещается проводить дополнительные консультативные уроки до начала занятий, т.к. это противоречит требованиям СанПин

/Основание:

Распоряжение КО от 27 апреля 2010 года №702-р Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению и незаконного сбора средств с родителей /законных представителей/ обучающихся, воспитанников образовательных учреждений Санкт-Петербурга»/.

Распоряжение администрации Выборгского района СПб №128 от 20.01.2013г. «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в государственных учреждениях, подведомственных администрации Выборгского р-на Санкт-Петербурга на 2013 год»/.

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. При приеме на работу в ОУ руководитель ОУ обязан оговорить, что учитель должен действовать в пределах своей профессиональной компетенции на основе кодекса учителя и ознакомить учителя с содержанием указанного кодекса.

4.2. Нарушение положений кодекса учителя рассматривается педагогическим коллективом и администрацией ОУ, а при необходимости – более высокой профессиональной организацией.